

## **ЗИМСКИ СЕМЕСТАР 2017/2018.**

- **Методика и Методичка пракса предавања и консултације  
четвртак 15:00 – 16:30**
- **Вежбе у школама (групни рад; пројектна настава)**



- Сваки студент је у обавези да похађа методичку праксу на Факултету, као и да присуствује у основној или средњој школи часовима Ликовне културе једном недељно у току семестра у пару или групи.
- Током боравка на пракси студенти **посматрају** часове у школи и **упознају се** са животом школе. Студенти **израђују** план и **реализују** самостално час у сарадњи са наставником-ментором у школи вежбаоници и уз помоћ осталих чланова групе.
- По завршетку праксе у школи, **сваки студент прави *наставнички портфолио*** који садржи следеће: 1) **ученички радови** (који су потписани на полеђини: име детета, разред, школа, датум, тема, техника, наставник ментор и студент/индекс или шифра); 2) **методичка припрема часа** (Word.doc); 3) **протокол за посматрање часа наставника-ментора.**
- Током семестра на Факултету, сваки студент похађа предавања и консултативну наставу. Испит се полаже у форми колоквијума у првом испитном року када студент испуни све предиспитне обавезе.

## КОРАЦИ

1. **Састанак на Факултету са професором и асистентом из методичке праксе** - упознавање са садржајима предмета методичка пракса, динамиком рада у току зимског семестра и критеријума за вредновање.
2. **Предавања и консултације из методичке праксе** – теоријска предавања, заједничко планирање часа и истраживачких задатака
3. **Пракса у школи** - два часа недељно у сарадњи са наставником-ментором у школи вежбаоници
4. **Предаја материјала и потписи** – након завршене праксе на крају семестра *предаја наставничког портфолио*.
5. **Полагање испита** – колоквијум из методичке праксе

### ***Напомене:***

- Све материјале треба предати у електронској верзији на ЦД-у који је потписан: име и презиме студента, бр.индекса, шифра, година студија, факултет.
- **Материјали на ЦД-у** су подељени у посебне фолдере:
  1. **ученички радови** (фото 300 jpg или видео);
  2. **материјали** (протокол за посматрање часа; методичка припрема са евалуацијом Word.doc);
  3. **Потврда о похађању праксе** (скениран документ са потписом и печатом).

- Студенти који не испуне своје **предиспитне обавезе** у оквиру методичке праксе и не реализују самостално часове у току семестра у договореним терминима, не могу полагати испит у јануарском испитном року.
- Сваки студент пре одласка у школу вежбаоницу узима **Потврду за похађање методичке праксе** у студентској служби на Флу.
- Након завршене праксе Потврду у школи вежбаоници потписује наставник-ментор, а оверава секретар/директор школе. Део потврде узима наставник-ментор као доказ о менторском раду са студентом, а други део студент предаје на увид наставнику методике на увид.

# Прилози, упутства и материјали за наставу (на сајту АУНС):

## Радни матријали:

- *Прилог 1: Упутство за реализацију методичке праксе – зимски семестар*
- *Прилог 2: Протокол за посматрање часа*
- *Прилог 3: Образац за планирање часа*
- *Прилог 4: Распоред студента на методичкој пракси: ОШ/СШ, наставник-ментор, термини праксе, група...*

## Препоручена литература:

- Филиповић, С. (2011): *Методика ликовног васпитања и образовања*, Универзитет уметности и Издавачка кућа Клетт, Београд; У складу са предметним садржајима (Ликовна култура – садржаји програма за основне, средње стручне школе и гимназије, Службени гласник РС – Просветни гласник, 1991.; Уџбеници ликовне културе за све разреде основне и средње школе, интернет извори...); Остала литература по избору...

## Е-приручници:

- *Методичка пракса ликовних педагога*, С. Филиповић, 2017.

<b>Зимски семестар – Методичка пракса – предиспитне обавезе</b>	<b><i>поена</i></b>
Похађање методичке праксе и креативно залагање у настави	20
<i>Наставнички портфолио</i> (план часа 50; протокол 10; радови 20)	80

<b>Зимски семестар – Методика – предиспитне обавезе</b>	<b><i>поена</i></b>
Похађање методичке праксе и креативно залагање у настави	20
Колоквијум	80

**Студент је дужан да у току похађања методичке и школске праксе:**

- **редовно испуњава предиспитне обавезе у оквиру наставног предмета методичка пракса,**
- **поштује опште акте школе у којој похађа праксу и**
- **поштује права запослених и ученика школе у којој похађа праксу.**
- **Пракса се реализује искључиво у заказним терминима уз сагласност професора методике!**



## Од наставника-ментора се очекује да:

- омогући студентима присуство на њиховим часовима у договореним терминима;
  - покаже програм студенту и упути га у предстојеће активности на наставном предмету;
  - непосредно пре реализације часа студента прегледа **План часа** који су израдили студенти;
  - најави ученицима планиране активности и потребан прибор који доносе на час;
  - присуствује реализацији часа и у **Протоколу за посматрање часа** бележи своја запажања према задатим критеријумима; након часа, попуњен, датован и потписан **Протокол** предају наставнику методике;
  - да након реализације часа студената потпише Потврду, коју, након што студенти овере, преузима од координатора школске праксе;
  - сваку евентуалну неправилност или проблемску ситуацију коју иницирају студенти на часу или у Школи пријаве координатору школске праксе.
- 
- У складу са захтевима Стандарда компетнција наставника, поред осталих компетенција, као позитиван пример студентима у сопственом раду показују: емпатију, толеранцију, кооперативност, индивидуализацију, иницијативу, компетентност, да студентима (као и ученицима) дају повратне информације за унапређење њиховог рада које су афирмативне и мотивишуће; да стварају атмосферу на часу која обезбеђује учење, слободу изражавања ставова и креативност у складу са хуманистичким приступом васпитно-образовном процесу и савременој настави.