

УНИВЕРЗИТЕТ У НОВОМ САДУ  
АКАДЕМИЈА УМЕТНОСТИ  
Број: 02-385/1  
Дана: 07.03.2013.  
НОВИ САД

На основу члана 26. Статута Академије уметности у Новом Саду, Стручно веће Департмана ликовних уметности на седници одржаној 07.03.2013. године, донело је

## **ПОСЛОВНИК О РАДУ СТРУЧНОГ ВЕЋА ДЕПАРТМАНА ЛИКОВНИХ УМЕТНОСТИ АКАДЕМИЈЕ УМЕТНОСТИ У НОВОМ САДУ**

### **I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

#### Члан 1.

Овим Пословником уређује се: припрема, сазивање и одржавање седнице, доношење одлука, вођење записника и друга питања везана за рад Стручног већа Департмана ликовних уметности (у даљем тексту: Веће Департмана).

#### Члан 2.

Веће департмана чине наставници и сарадници у радном односу са пуним и непуним радним временом на Академији уметности који изводе наставу из уметничких, стручних односно наставно научних дисциплина из делатности департмана.

#### Члан 3.

Веће Департмана обавља следеће послове:

1. организује и реализује наставни процес, а нарочито се стара о:
  - међусобној усклађености садржаја наставних предмета студијских програма;
  - стручно уметничкој и научној литератури;
  - начину реализације предавања и вежби по програмским садржајима;
  - начину реализације провере знања и укупним обавезама студената у смислу ЕСПБ;
2. доноси предлог нових и измене постојећих студијских програма на студијама првог, другог и трећег степена и исте достављају Наставно уметничком научном већу Академије;
3. обавља евалуацију и анализу студијских програма првог, другог и трећег степена;
4. предлаже чланове Већа Академије, Савета Академије и кандидате за декана;
5. обавља све послове везане за планирање, организовање и развој ресурса департмана (планирају потребе департмана за запошљавањем односно ангажовањем извршилаца, сачињавање средњорочних и оперативних планова развоја и стручног усавршавања, планирање простора и др.);

6. предлаже координаторе ЕСПБ на студијама првог, другог и трећег степена;
7. планира, иницира и реализује уметничко стваралачке и научно - истраживачке пројекте;
8. предлаже Наставно уметничком научном већу разне видове образовања и усавршавања наставника и сарадника у земљи и иностранству;
9. предлаже и програме за међународну сарадњу и друге облике сарадње;
10. обавља друге послове утврђене Статутом и другим општим актима Академије;

#### Члан 4.

Седнице Већа Департмана одржавају се по потреби.  
Седнице су јавне.

#### Члан 5.

Седницом Стручног већа Департмана председава шеф Департмана ликовних уметности (у даљем тексту: шеф Департмана)

У случају одсутности шефа Департмана, седницом председава члан Већа већа кога одреди декан, на предлог шефа Департмана.

## II НАЧИН РАДА ВЕЋА ДЕПАРТМАНА

### *1. Припрема седнице*

#### Члан 6.

Седницу припрема и сазива шеф Департмана.

Седница Већа Департмана се сазива писменим позивом, односно слањем позива за седницу путем електронске поштом, на е-меил адресе чланова Већа Департмана или телефоном.

### *2. Дневни ред*

#### Члан 7.

Предлог дневног реда утврђује шеф Департмана.

У предлог дневног реда могу се уврстити сва она питања за која је припремљен материјал у складу са овим Пословником.

### *3. Седница*

#### Члан 8.

Седници председава и њеним радом руководи шеф Департмана.

#### Члан 9.

Рад седнице може отпочети, ако седници присуствује више од једне половине наставника и сарадника Већа Департмана.

Уколико седници није присутно више од једне половине наставника и сарадника, седница се одлаже.

Одржавање одложене седнице утврђује се одмах или накнадним позивом.

Члан 10.

Дневни ред се утврђује на седници.

Ако нема примедби и предлога за измену или допуну уз позив предложеног дневног реда, сматра се да је предложени дневни ред усвојен.

Усвајање дневног реда проглашава председавајући.

Члан 11.

Рад седнице се одвија по усвојеном дневном реду.

Члан 12.

Пре одлучивања по правилу отвара се расправа о сваком питању из дневног реда. Расправу закључује председавајући.

#### **4. Одлучивање**

Члан 13.

Веће Департмана доноси одлуке по правилу јавним или тајним гласањем већином гласова присутних чланова Већа. О начину одлучивања Веће се изјашњава пре доношења сваке одлуке.

Одлучивање јавним или тајним гласањем врши се изјашњавањем "ЗА"; "ПРОТИВ" или "УЗДРЖАН".

После спроведеног гласања председавајући констатује резултате гласања и утврђује да ли је предлог усвојен.

Ако је предлог усвојен председавајући констатује да је одлука донета.

#### **5. Записник**

Члан 14.

О раду Већа Департмана води се записник.

Записник садржи дан и место одржавања седнице, дневни ред, дискусију, закључке, мишљења, препоруке и одлуке.

Саставни део записника је списак присутних са потписима.

#### **6. Акти Већа одсека**

Члан 15.

Веће Департмана доноси одлуке, закључке, мишљења и препоруке.

#### **7. Завршне одредбе**

Члан 16.

Овај Пословник ступа на снагу даном доношења.

Председавајућа

Проф. Босилка Зиројевић-Лечић, шеф Департмана